

*Biografisch Woordenboek van het Socialisme en de Arbeidersbeweging
in Nederland (BWSA)*

**RICHTLIJNEN BIJ HET SCHRIJVEN VAN EEN
BIOGRAFISCHE SCHETS**

Betreft biografie van:

Auteur:

*Maximale omvang (inclusief literaturopgave enz.): 400-700 woorden / 800-1200
woorden / 2000-3000 woorden*

In te leveren vóór:

De BWSA-redactie stelt uw medewerking aan het woordenboek bijzonder op prijs. Hieronder treft u onze richtlijnen aan voor het schrijven van de gevraagde biografische schets.

Indien u bepaalde, voor de biografie noodzakelijke gegevens niet kunt vinden, of aan de betrouwbaarheid van feitelijke mededelingen twijfelt, kunt u zich voor hulp en advies tot de redactie wenden. Wanneer na voltooiing en afwerking van het typoscript hiaten en onzekerheden blijven bestaan, verneemt de redactie dat graag.

In het algemeen verdient het aanbeveling terug te keren naar archiefbronnen (zo die bestaan), ook al is de nodige secundaire literatuur over de te beschrijven persoon voorhanden. Daarmee kunnen in de literatuur ingesleten fouten worden opgespoord, terwijl de beschrijving doorgaans aan originaliteit wint.

Een uiterste precisie bij het weergeven van namen van personen (inclusief voorletters) en organisaties, geboorte- en andere data, kindertallen, plaatsnamen enz. is noodzakelijk.

Voor gepubliceerde teksten en informatie over het BWSA zij verwezen naar: www.iisg.nl/bwsa. Adres redactie: bwsa@iisg.nl.

ALGEMENE RICHTLIJNEN

- a. De afgesproken omvang bij voorkeur niet overschrijden en de gegevens zo nauwkeurig en bondig mogelijk formuleren.
- b. Gebruik de voorkeurspelling (*Woordenlijst van de Nederlandse taal*: ‘Groene boekje’) en vermijd discriminerend taalgebruik.
- c. Elke biografie bestaat uit drie delen: I, II en III.
 - I betreft feitelijke persoonsgegevens;
 - II betreft de persoonsbeschrijving;
 - III betreft de opgave van archief, publicaties van beschrevene en relevante literatuur over beschrevene (hierna APL genoemd).
- d. Bij deel I (zie de nummers 1 t/m 13 hierna) kan men volstaan met feitelijke mededelingen, zo nauwkeurig mogelijk vermeld, uitdrukkelijk volgens de hierna volgende opzet deel I. De redactie ontvangt graag *fotokopieën* van de bij bevolkingsregisters opgevraagde persoonsgegevens.
- e. Bij deel II (zie nummer 14 hierna) in lopende zinnen de persoonsbeschrijving geven; niet te veel alinea’s maken.

OPZET DEEL I (PERSOONSGEGEVENS) *

* denk aan fotokopieën bij bevolkingsregisters gevraagde persoonsgegevens!

1. *Familienaam*

(met alle toevoegingen als Pzn, Jr e.d.)

2. *Voorna(a)m(en)*

(alle; bij Friese namen patronymica hieronder opnemen)

3. Ev. *roepna(a)m(en)*4. Ev. *bijna(a)m(en)*5. Ev. *pseudoniem(en)*

(in alfabetische volgorde; raadpleeg o.a.: G. Harmsen, A.F. Harmsen-Wiersma, 'Een voorlopige pseudoniemenlijst van hen die actief waren in of verbonden met de arbeidersbeweging en het socialisme in Nederland', in: *Mededelingenblad* Sociaal Historische Studiekring, nr. 30, november 1966, 14-38; aanvulling in nr. 33, december 1967, 38-47; M. Campfens, J.M. Welcker, 'Aanvulling op de "voorlopige pseudoniemenlijst"', in: *Tijdschrift voor Sociale Geschiedenis*, nr. 6, oktober 1976, 309-317; 'Derde aanvulling' in: *TvSG*, nr. 15, oktober 1979, 264-267)

6. Korte aanduiding *functie in arbeidersbeweging*

(bij meer dan één de meest typerende opnemen, maar *maximaal twee*; liefst afkortingen in deze korte aanduiding vermijden, tenzij overduidelijk: CNV, NVV, SDAP, PvdA)

7. Beschrevene is *geboren* te (plaats) op (datum/maand/jaartal) en *overleden* te (plaats) op (datum/maand/jaartal).

8. Beschrevene was de *dochter/zoon van* (voornamen/achternaam), (beroep), en van (voornamen/achternaam), (beroep).

9. Op (datum/maand/jaartal) trad zij/hij in het *huwelijk* met (voornamen/naam), (beroep), met wie zij/hij x dochters en y zonen kreeg.

Dan wel: Dit huwelijk bleef kinderloos.

N.B. ook vrij huwelijk of samenwonen vermelden.

10. Op (datum/maand/jaartal) *hertrouwde* zij/hij met (voornamen/naam), (beroep), met wie zij/hij x dochters en y zonen kreeg.

Eventueel toevoegen: na zijn/haar overlijden op (datum/maand/jaartal)

of: Dit huwelijk werd ontbonden op (datum/maand/jaartal).

N.B. alle huwelijken, echtscheidingen en kindertallen vermelden.

11. Ev. *wijzigingen in familienaam*

(met relevante informatie als data, besluit e.d.)

12. *Portret* beschrevene is te vinden in (graag zo precies mogelijke vindplaats vermelden, alsmede zo precies mogelijke datering van foto of prent; bij meerdere portretten *voorkeur* voor te plaatsen portret geven; bij meerdere personen op foto of prent beschrevene aanduiden)

Zo mogelijk portret meesturen

13. Gewenste *ondertekening* van deze biografie

(geen titels; voornaam mag voluit, maar hoeft niet)

RICHTLIJNEN DEEL II (PERSOONSBESCHRIJVING)

14. Bij de *persoonsbeschrijving* kan gedacht worden aan de volgende elementen (al dient de biografie deze elementen geïntegreerd te behandelen):

* levensomstandigheden en levensloop (opleiding, betrekkingen, woonplaatsen enz.)

* door welke oorzaak is interesse voor socialisme of sociale beweging gewekt? (denk aan geestelijke instelling ouders, invloed bepaalde personen, gebeurtenissen of boeken)

- * carrièreverloop, in het bijzonder gerelateerd aan socialisme en arbeidersbeweging in brede zin: lidmaatschap organisaties, bestuurs- en openbare functies, deelname aan bewegingen, samenwerking met anderen, publicaties
- * levens- en wereldbeschouwing, ontwikkeling politieke en andere denkbeelden (verwaarloos dit aspect niet!)
- * persoonlijkheid: leefwijze, gewoonten, karakter
- * invloed, waardering en betekenis, in het bijzonder gerelateerd aan socialisme en arbeidersbeweging
- * eventuele overige bijzonderheden

Nadere richtlijnen hierbij zijn de volgende:

- * beschrevene in deel II aanduiden met achternaam; zeer spaarzaam zijn met afwisseling met voornaam
- * lopende zinnen maken
- * niet te veel alinea's maken
- * schrijven in de verleden tijd
- * bij citeren enkele aanhalingstekens: ‘ ’; binnen citaat ev. dubbele “ ”
- * titels boeken, brochures en tijdschriften cursiveren
- * namen van organisaties (in oorspronkelijke spelling) beginnen met hoofdletters (tenzij naam begint met kleine letter)
- * geen aanhalingstekens ‘ ’ in naam organisatie, tenzij op de volgende wijze: Vereniging van Handelsbedienden ‘Mercurius’
- * afkortingen: naam eerste maal voluit gevolgd door de afkorting tussen haakjes: (SDB); daarna afkortingen gebruiken
- * doorgaans geen CPH gebruiken, maar CPN (Communistische Partij in Nederland); wel CPH-Centraal Comité natuurlijk

RICHTLIJNEN DEEL III (HET APL)

15. *Archief* (of [kleinere] collectie)

- * Hieronder vermelden het eventuele zelfstandige archief (of collectie) van beschrevene (dus géén documenten in andere archieven), evenals de vindplaats, en wel op de volgende wijze: Collectie/Archief Voorletters Familiennaam ev. specificatie in Instituut (Plaatsnaam)
- * indien relevant ev. bijzonderheden toevoegen
- * IISG afgekort, Gemeentearchief voluit
- * als archief bij IISG is: in IISG (Amsterdam; vgl. Campfens², paginacijfer, of: website)

16. *Publicaties van beschrevene*

- * in het algemeen alle publicaties opnemen; wanneer het veel publicaties betreft, met een asterisk aangeven welke de belangrijkste zijn om een eventuele latere selectie mogelijk te maken
- * chronologische volgorde aanhouden
- * ev. beginnen met: Behalve de genoemde:
(let op: wanneer publicatie in tekst wordt vermeld daarbij in elk geval tijdsaanduiding, maar liefst ook plaatsaanduiding tussen haakjes geven)
- * indien bibliografie bestaat, deze vermelden door na genoemde publicaties te eindigen met formulering: ‘; zie voor bibliografie: ...’ of: ‘; zie ook: ...’

17. *Literatuur over beschrevene*

- * gaat om kritische selectie van artikelen en boeken over beschrevene; alleen die algemene werken kunnen worden vermeld, waarin beschrevene op zeer specifieke wijze wordt behandeld

- * chronologische ordening aanhouden
- * indien bibliografie bestaat daarnaar verwijzen (ev. verwijzen naar bibliografie onder Publicaties)

TITELBESCHRIJVING bij Publicaties en Literatuur

- * streven naar begrijpelijke beknoptheid; bij weglatingen geen puntjes (...)

zelfstandige uitgave; achtereenvolgens:

- * voorletters auteur(s)/redacteur(en)
(max. 3 auteurs/red., daarna anoniem, d.w.z. alleen titel vermelden)
- * gevolgd door komma en spatie
- * hoofdtitel cursiveren door onderstreping
- * geen komma maar spatie
- * (plaats jaartal) [dus tussen haakjes]
- * geen komma maar spatie
- * ev. paginacijfers (géén pp. of blz. hanteren)
- * gevolgd door ; (punt komma) of . (punt); dus: G.J. Harmsen, *Blauwe en rode jeugd* (Assen 1961) 179-180; N.B. alleen eerste woord uit titel met hoofdletter
- * tweede druk aangeven als volgt: 1975²

artikel; achtereenvolgens:

- * naam tijdschrift- of boekartikel tussen enkele aanhalingstekens: ‘artikelnaam’ (dus niet cursief)
- * geen komma maar spatie
- * in:
- * *tijdschriftnaam* gecursiveerd (boek als boven beschreven)
- * gevolgd door komma
- * maand en jaartal (alleen indien echt nodig, ook nummeraanduiding vóór de tijdsaanduiding)
als: datum maand en jaartal, dan als volgt: 3.6.1951, dwz gescheiden door een punt
- * gevolgd door komma
- * ev. paginacijfers, echter zonder pp. of blz.
- * gevolgd door ; (punt komma) of . (punt)
- dus: J.M. Welcker, ‘Akrates-Drion’ in: *Mededelingenblad*, nr. 32, mei 1967, 4-18;

N.B. *veel voorkomende werken* kunnen als volgt worden aangeduid:

Becker, Frieswijk, *Bedrijven*, paginacijfer(s)
 Bymholt, paginacijfer(s)
 Troelstra, *Gedenkschriften* I II III of IV, paginacijfer(s)
 Vliegen, *Dageraad* I of II, paginacijfer(s)
 Vliegen, *Kracht* I II of III, paginacijfer(s)
 BNA, maand jaartal, paginacijfer(s) [*Bulletin Nederlandse Arbeidersbeweging*]
 BWN I,II enz., paginacijfer(s) [*Biografisch Woordenboek van Nederland*]
 BWSA I, II, enz., paginacijfer(s)
Jaarboek arbeidersbeweging, jaartal, paginacijfer(s)
Jaarboek democratisch socialisme, jaartal, paginacijfer(s)
Jaarboek KDC, jaartal, paginacijfer(s) [Katholiek Documentatie Centrum]
Jaarboek vrouwengeschiedenis, jaartal, paginacijfer(s)
Mededelingenblad, maand jaartal, paginacijfer(s) [SHS, NVSG]
TvSG, maand jaartal, paginacijfer(s) [*Tijdschrift voor Sociale Geschiedenis*]